CL INTERNATIONAL

Formation Mixte

MAÎTRISER LES OUTILS NUMÉRIQUES EN MILIEU PROFESSIONNEL

Référence : BL-ON-001

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

MODULE 1 : GÉRER L'INFORMATION ET LES DONNÉES NUMÉRIQUES

- Effectuer des recherches avancées et filtrer les informations pertinentes sur Internet.
- Organiser, stocker et sécuriser ses fichiers sur des espaces de stockage en ligne (Google Drive, OneDrive, etc.).
- Appliquer les bonnes pratiques en cybersécurité : gestion des mots de passe, protection des données, reconnaissance des menaces.

MODULE 2 : COMMUNICATION ET COLLABORATION NUMÉRIQUE

- Utiliser efficacement les outils de messagerie professionnelle (Gmail, Outlook).
- Planifier et organiser le travail d'équipe avec des outils collaboratifs (Google Workspace, Microsoft 365, Notion, Trello).
- Participer à des réunions et webinaires en ligne (Zoom, Teams, Google Meet).
- Partager et co-éditer des documents en temps réel en toute sécurité.

MODULE 3 : CRÉATION DE CONTENUS NUMÉRIQUES POUR LE TRAVAIL

- Rédiger et mettre en page des documents professionnels sous Word et Google Docs.
- Concevoir des présentations percutantes avec PowerPoint ou Canva.
- Automatiser et structurer des données avec Excel (formules essentielles, tableaux croisés dynamiques).
- Adapter les formats et optimiser les fichiers numériques pour un usage professionnel.

Modalités pédagogiques

PUBLIC CONCERNÉ

- Salariés, indépendants, demandeurs d'emploi souhaitant améliorer leurs compétences numériques dans un contexte professionnel.
- Entreprises cherchant à former leurs collaborateurs à l'utilisation des outils numériques pour gagner en productivité et adaptabilité.

PRÉREQUIS POUR LA FORMATION

Aucune connaissance préalable n'est requise. Cependant, une expérience de base avec l'utilisation d'un ordinateur est recommandée.

Objectifs de la formation

- Permettre aux participants de maîtriser les outils numériques essentiels à leur environnement professionnel, en particulier les outils de bureautique et de gestion de projets.(Word, Excel, PowerPoint, etc.)
- Gestion des outils collaboratifs et de communication numérique (Emails, Cloud, outils de gestion de projet).

Méthodes pédagogiques :

- Exposés théoriques : Présentation des outils numériques et de leur utilité dans le milieu professionnel.
- Ateliers pratiques : Mises en situation, études de cas et exercices pratiques sur les outils numériques.
- Évaluations formatives : Quiz, exercices pratiques et retour personnalisé.

Modalités d'évaluation :

- Test de compétences en début et fin de formation.
- Évaluation finale via un Quiz

Supports de formation :

- Supports de cours numériques.
- Vidéos pédagogiques.
- Accès à des outils interactifs pour la pratique.
- Livret Pédagogique

Modalité de la formation

formation en Blended Learning (présentiel + e-learning)